

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Annemarie van Rijswijck

BIG-registraties: 09914216925

Basisopleiding: WO psychologie

AGB-code persoonlijk: 94010873

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Psychologenpraktijk Arnhem-Zuid

E-mailadres: info@arnhem-zuid.nl

KvK nummer: 50203169

Website: www.arnhem-zuid.nl

AGB-code praktijk: 94055463

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijn praktijk richt ik me op problematiek passend binnen de GBGGZ. Behandeling vindt plaats middels individuele gesprekken, als dat wenselijk is ook via beeldbellen. Ter ondersteuning wordt o.a. gebruik gemaakt van e-health, waarmee cliënten thuis aan de slag kunnen.

Cliënten kunnen zich aanmelden met de volgende klachten: angst en panieklachten, depressiviteit, onbegrepen lichamelijke klachten, klachten gerelateerd aan trauma, werk- en studieproblemen, burn-out en overspannenheid, rouwverwerking, (sub)assertiviteit, levensfaseproblemen.

Er wordt gebruik gemaakt van de volgende behandelvormen: cognitieve gedragstherapie, ACT, EMDR.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Aandachtstekort- en gedrag
Depressie
Angst
Somatoforme stoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Annemarie van Rijswijk
BIG-registratienummer: 09914216925

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Annemarie van Rijswijk
BIG-registratienummer: 09914216925

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen
Anders: Bedrijfsartsen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

- Bij Cenzo aangesloten GZ-psychologen, de verwijzende huisartsen en bedrijfsartsen.
- Met Janneke Courage, GZ-psycholoog, BIGnr. 99914351925.
- En met de GZ-psychologen die werkzaam zijn bij Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid, waaronder Desiree Snellenburg, praktijkhouder en GZ psycholoog, BIGnr. 69059893825.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Voor (als dat nodig is) overleg over diagnostiek, behandeling, medicatie en evt. verwijzing.
Wanneer na afronding van de behandeling nog enige nazorg nodig is, wordt dit geregeld in overleg met POH-GGZ.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Ik lever geen spoedeisende /crisishulp. In de avonduren en in het weekend kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost of de crisisdienst van de GGZ. Hierover worden zij in de intakefase geïnformeerd, met als doel de verwachtingen te managen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: in de intakefase en ook tussendoor met cliënten wordt besproken dat zij, als dat nodig is, buiten kantooruren en in het weekend terecht kunnen bij huisartsenpost en/of crisisdienst.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

- Ik ben aangesloten bij Cenzo BV, landelijk netwerk voor vrijgevestigde psychologen.
- Verder vorm ik een lerend netwerk met de GZ-psychologen die werkzaam zijn bij Psychologen Praktijk Duiven en Arnhem-Zuid (praktijkhouder Desiree Snellenburg, BIGnr. 69059893825)
- Daarnaast neem ik deel aan twee andere intervisiegroepen die bestaan uit GZ-psychologen en psychotherapeuten (o.a. Janneke Courage, BIGnr. 99914351925).

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

- Bij Cenzo aangesloten psychologen opereren volgens de richtlijnen van het Cenzo-formuleboek. Hierin staan heldere zakelijke voorwaarden zoals kwaliteitseisen aan de bedrijfsmatige praktijkvoering en criteria waaraan de samenwerking met cliënten moet voldoen. Cenzo is ISO 9001:2015 gecertificeerd en conform de ABR (Achmea Beoordelings Richtlijn) gecertificeerd. Een Raad van Toezicht bewaakt de kwaliteit van de dienstverlening. Cenzo heeft het predicaat Netwerk Keurmerk Basis GGZ; dit houdt in dat alle bij Cenzo aangesloten GZ-psychologen individueel het Keurmerk Basis GGZ dragen. Met het Keurmerk Basis GGZ tonen wij aan dat wij erkend worden als vooruitstrevend zorgaanbieder die samenwerkt aan kwaliteit en kortdurend generalistisch behandelen. De aangesloten zorgprofessionals volgen jaarlijks verplicht Cenzo-opleidingen. Zodoende hebben zij actuele kennis over behandelmethoden, het zorgstelsel, cliënttevredenheid, klantenbehoeften en praktijkvoering. Het landelijke automatiseringssysteem van Cenzo levert inzicht in het gemiddeld aantal sessies, kans op herstel, trajectduur, cliënttevredenheid, etcetera. Dit zorgt voor spiegelinformatie voor de aangesloten psychologen, op basis waarvan zij zich kunnen verbeteren. De bij Cenzo aangesloten psychologen zijn georganiseerd in regio's. Elke regio heeft een intervisiegroep die ca. 5 maal per jaar bij elkaar komt om kennis uit te wisselen.

- Met de psychologen van Psychologen Praktijk Duiven en Arnhem-Zuid vindt ca 5 maal per jaar intervisie plaats. Er wordt kennis uitgewisseld en casuïstiek besproken.
- Dit geldt ook voor mijn twee andere intervisiegroepen.

Alle collega's zijn bereikbaar voor tussentijds overleg of advies als dat nodig is.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

ik upload mijn gecontracteerde verzekeraars op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

Voor Cenzo: <https://www.centraalnetwerkgz.nl/clienten/kosten-en-vergoedingen/> Voor

Psychologenpraktijk Duiven en Arnhem-Zuid: <http://psychologenpraktijkarnhemzuid.nl>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: Keurmerk Basis GGZ 2022

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://centraalnetwerkgz.nl/clienten/zoek-een-zorgverlener-2/>

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Voor PsychologenPraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Desiree Snellenburg (praktijkhouder en klachtenfunctionaris)

Voor Cenzo:
Cenzo B.V.
T.a.v. Klachtenfunctionaris
Stationsweg 24
1441 EJ PURMEREND

Link naar website:

Voor PsychologenPraktijk Duiven en Arnhem-Zuid: <http://psychologenpraktijkarnhemzuid.nl> Voor Cenzo: <https://centraalnetwerkzorg.nl/clienten/klachtenprocedure/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Voor Cenzo:

Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij een collega.
Informatie via Cenzo BV. E-mail: info@cenzo.nl. Tel: 020-4202999.

Voor PsychologenPraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij een collega.
Informatie via Praktijk Arnhem-Zuid. E-mail: info@arnhem-zuid.nl . Tel: 026 3708050.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: Voor PsychologenPraktijk Duiven en Arnhem-Zuid: <http://psychologenpraktijkarnhemzuid.nl> Voor Cenzo: <https://centraalnetwerkzorg.nl/clienten/overzicht-wachttijden>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Voor PsychologenPraktijk Duiven en Arnhem-Zuid:

Aanmelden kan telefonisch bij de secretaresse op maan- woens- en vrijdagochtend van 9.00 tot 13.00 uur. Daarnaast kunnen cliënten zich aanmelden door een voicemailbericht achter te laten of via info@arnhemzuid.nl. Ook is het mogelijk om op de website een aanmeldformulier in te vullen. Cliënt wordt gebeld om een afspraak te maken voor de intake. Deze afspraak wordt schriftelijk bevestigd, waarbij cliënt wordt geïnformeerd over tijdstip, datum en adres en de gegevens die zij moeten meebrengen voor het eerste gesprek (verwijzing, id-bewijs en zorgpas)

Voor Cenzo:

Via de bedrijfs- of huisarts:

1. De huisarts zorgt voor een gerichte verwijzing en verwijsbrief
2. Cliënt neemt contact op met mijn praktijk voor het maken van een afspraak.
3. Ik neem persoonlijk de aanmelding aan en maak een afspraak met cliënt.
3. Ik doe de intake en eventuele vervolgbehandeling.

4. Uiterlijk bij het eerste gesprek ontvangt cliënt een document met behandelvoorwaarden en een toestemmingsformulier. Indien mogelijk wordt dit vooraf per post aangeleverd.

N.b. Bij verwijzing van een bedrijfsarts wordt er aangemeld bij Cenzo-kantoor en wordt de cliënt vóóraf per post geïnformeerd over de behandelvoorwaarden en ontvangt cliënt vooraf een toestemmingsformulier.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

In ieder gesprek komt het verloop van de behandeling aan de orde. Om de vijf gesprekken wordt wat uitgebreider geëvalueerd: er wordt gevraagd naar tevredenheid over de behandelrelatie en de manier waarop aan de doelen wordt gewerkt. Dan wordt ook bekeken of het behandelplan evt. moet worden aangepast. Hiertoe worden als dat gewenst is ook naasten uitgenodigd.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Monitoring van de behandeling vindt plaats door middel van:

Vragenlijsten (klachtenlijsten/ROM): SQ-48. Daarnaast maak ik gebruik van de ORS en de SRS en komt de voortgang tijdens de gesprekken aan de orde.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Om de vijf gesprekken wordt met de cliënt en eventueel diens naasten geëvalueerd of cliënt tevreden is met behandelrelatie en met de manier waarop aan de doelen wordt gewerkt. Indien nodig wordt het behandelplan aangepast.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van de behandeling wordt gemeten in de 3e sessie dmv de Session Rating Scale, deze schaal wordt vervolgens ook weer gebruikt na de 5e behandelsessie en op het einde.

Voor Mijn Cenzo-cliënten geldt verder dat Cenzo een cliënttevredenheidsonderzoek (CTO) uitvoert. Dit laten zij uitvoeren door extern onafhankelijk wetenschappelijk onderzoeksbureau Desan. Cliënten ontvangen na afronden van de behandeling een uitnodiging van het onderzoeksbureau met het verzoek om digitaal de CTO-vragenlijst in te vullen.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Drs. J.M. van Rijswijck

Plaats: Nijmegen

Datum: 27 juni 2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja