

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

## Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A. Janssen

BIG-registraties: 19057587725

Overige kwalificaties: EMDR

Basisopleiding: Doctoraal Sociale Wetenschappen VU; klinisch pedoloog/psycholoog

Persoonlijk e-mailadres: annemartjanssen@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94005252

#### Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Emergo Praktijk voor Psychologische Hulpverlening

E-mailadres: annemartjanssen@gmail.com

KvK nummer: 57906130

Website: [www.emergopraktijk.nl](http://www.emergopraktijk.nl)

AGB-code praktijk: 94055350

#### 2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
Categorie A  
Categorie B

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

In mijnpraktijk richt ik mij op het herstellen van de emotionele balans en vitaliteit van een client om om te kunnen gaan met de druk van het dagelijkse leven. Hiervoor hanteer ik een breed spectrum aan technieken, van EMDR, CGt tot en met e health (therapieland) om ook een waaier aan diagnoses te kunnen behandelen. Veel voorkomend zijn depressie, angst en burn out vragen, maar ook seksuologische of relatie problemen komen voor. Ik richt mij tot de leeftijdsgroepen van jong volwassen (18jaar of ouder) tot en met de geriatrische populatie, incidenteel komen jeugdigen voorbij (8-18 jarigen). In de behandeling is ruimte voor familie en of partner, mits dit past in de

behandelvraag. Bedrijfszorg is ook een onderdeel van mijn praktijk, hierin kan dan de werkgever betrokken worden, indien nodig.

**3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Alle hoofddiagnoses

Aandachtstekort- en gedrag

Pervasief

Overige kindertijd

Delirium, dementie en overig

Alcohol

Overige aan een middel

Schizofrenie

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Genderidentiteitsstoornissen

Psychische stoornissen door een somatische aandoening

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

**4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

**Indicerend regiebehandelaar 1**

Naam: A. Janssen

BIG-registratienummer: 19057587725

**Coördinerend regiebehandelaar 1**

Naam: A. Janssen

BIG-registratienummer: 19057587725

**5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

**5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: Cento: Centraal Netwerk Zorg

Bedrijfsartsen

**5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

BIG geregistreerde psychologen:

Y. Hofman, GZ psycholoog BIG 29051497125

Bij Cento aangesloten GZ psychologen, huisartsen en bedrijfsartsen. Zie:

<https://centraalnetwerkzorg.nl/clienten/'zoek-een-hulpverlener'-2/>

**5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Bij consultatie van dit netwerk komen tijdens intervisie op- en afschaling van het patientprofiel aan de orde, consultatie, casuïstiekbespreking, medicatie-overleg, doorverwijzing, diagnostiek en reflectie op eigen handelen aan de orde.

**5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Bij spoed/crisis buiten openingstijden van de praktijk kunnen cliënten contact opnemen voor dringende hulp met de eigen huisarts of Doktersdienst Groningen in Groningen; telefoon 0900-9229

Huisarts en/of Doktersdienst kunnen vervolgens indien nodig de crisisdienst van de GGZ inschakelen,

Ik lever geen spoedeisende/ crisis hulp.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: deze afspraken centraal geregeld zijn in de regio Groningen

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Ik ben aangesloten bij landelijk netwerk voor vrijgevestigde psychologen Cenzo BV

S. van Geet BIG 19065568525

L. Santing

D. de Wilde BIG 49062997925

M. Derksen BIG 59925117925

H. Sijbesma

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Wij houden 6 wekelijks intervisie waarin we onze werkwijze, indicatie stelling en zorgvraag onderling toetsen. Wij informeren elkaar over nieuwe ontwikkelingen en cursussen.

Verder werk ik volgens de Cenzo richtlijnen waarin meten en verbeteren belangrijk is, ik draag het keurmerk Bggz en neem deel aan de LVVP visitatie cyclus

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

**Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is**

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: [www.emergopraktijk.nl](http://www.emergopraktijk.nl)

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.emergopraktijk.nl](http://www.emergopraktijk.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.bigregister.nl/zoeken/> of <https://centraalnetwerkzorg.nl/clienten/zoek-een-zorgverlener-2/>

## 9. Klachten- en geschillenregeling

**Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Bij de klachtenregeling/commissie van de LVVP of

Cenzo B.V.

tav Klachtenfunctionaris

Stationsweg 24

1441 EJ Purmerend

**Link naar website:**

<https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft>

[uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20oktober%202014%20\(1\).pdf](https://www.lvvp.info/redactie/ckeditor422/plugins/doksoft/uploader/userfiles/files/klachtenreglement%20LVVP%20versie%2029%20oktober%202014%20(1).pdf)

## 10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

**10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Cenzo B.V.- [info@cenzo.nl](mailto:info@cenzo.nl)

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.emergopraktijk.nl](http://www.emergopraktijk.nl)

### 12. Aanmelding en intake

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):**

De huisarts zorgt voor een gerichte verwijzing naar mijn praktijk in de verwijsbrief.

Vervolgens melden cliënten zich aan via de telefoon (antwoordapparaat eventueel) of via de website., voor het maken van een afspraak. Ik handel dit persoonlijk af en doe de intake en eventueel de vervolg behandeling. Tevens kan via Centzo aangemeld worden door huisarts of bedrijfsarts.

Uiterlijk bij het eerste gesprek ontvangt de cliënt informatie over de behandelvoorwaarden en de benodigde toestemmingsformulieren.

Na een korte informatieve uitleg over de gang van zaken rond aanmelding, wordt er een eerste kennismaking/intake gepland. Hierin wordt een inventarisatie van de klachten gemaakt, de behandelwensen en doelen besproken en een mogelijk behandelplan opgesteld. Na deze intake besluiten we in gezamenlijk overleg of er een behandeling volgt.

Alle communicatie met en rond cliënten verloopt mondeling, telefonisch of per mail via de praktijkhouder/behandelaar.

**12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:**

Ja

### **13. Behandeling**

**13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Patient: Tijdens elk gesprek kom ik terug op het vorige gesprek en op het verloop van de klachten in de tussenliggende tijd. Indien nodig worden vragenlijsten ter ondersteuning ingezet. Deze informatie kan met toestemming van de client met derden/naasten schriftelijk of in sessie vorm besproken worden. Dit wordt gedocumenteerd in een behandelplan en in verslagen.

Verwijzer: wordt geïnformeerd via intakerapportage en behandelplan (mits toestemming), eventueel een voortgangsrapportage. In ieder geval een eindrapportage na afronding.

Naasten: geïnformeerd door client eventueel face to face in een gesprek.

De communicatie kan inhoudelijk therapeutisch of op meta niveau over de beleving van de behandeling gaan.

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

De voortgang van de behandeling wordt gemonitord:

op belevingsniveau in de sessie, hierbij wordt ROM informatie gebruikt,

therapeutisch op ROM meting SQ 48 op algemeen evaluatief en effectviveau.

In de ROM toepassing via het internet , wordt op management niveau de data aangeleverd aan externe instanties voor landelijke en regionale en interpraktijk vergelijking.

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

Elke sessie start standaard met een korte evaluatie van het vorige gesprek en de tussenliggende periode. Halverwege of na elke 3 maanden vindt een tussentijdse evaluatie plaats.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Deze tevredenheid meet ik vooral mondeling, indien nodig worden behandeling en doelen naar wens bijgesteld.

De behandeling wordt met een eindevaluatie in combinatie met een vragenlijst (CQi GGZ en VZ 2020) afgerond.

Centzo voert voor mij een CTO uit (client tevredenheids onderzoek), dit wordt door een extern bureau (DESAN) uitgevoerd. Clienten ontvangen na afronding van de behandeling een uitnodiging van dit onderzoeksbureau om een CTO vragenlijst in te vullen.

### **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **15. Omgang met patientgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

## **III. Ondertekening**

Naam: A. Janssen

Plaats: Haren

Datum: 05-03-2019

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja